

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ст. Перелешино
Панинский р-н
Воронежская область
(место составления акта)

«18» марта 2020 года

(дата составления акта)

16 ч. 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ № 5

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

По адресу/адресам: 396180, Воронежская область, ст. Перелешино, Панинский р-н,
ул. 50 лет Октября, д. 9г.

(место проведения проверки)

На основании: приказ департамента социальной защиты Воронежской области
от 10.03.2020 № 885/ОД

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

проведена плановая выездная проверка в отношении (плановая/внеплановая,
документарная/выездная) казенного учреждения Воронежской области «Панинский
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (сокращенное
наименование: КУ ВО «Панинский СРЦдН») (ОКВЭД 85.31)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«__» __ 20__ г. с __ час. __ мин. до __ час. __ мин. Продолжительность __

«__» __ 20__ г. с __ час. __ мин. до __ час. __ мин. Продолжительность __

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 рабочих дня / 22 часа
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: департамент социальной защиты Воронежской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): 
(заполняется при проведении выездной проверки)

директор казенного учреждения Воронежской области «Панинский социально-
реабилитационный центр для несовершеннолетних» Уразова Елена Владимировна
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения
проверки: _____

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее(ие) проверку: ведущие консультанты контрольно-ревизионного отдела департамента социальной защиты Воронежской области Бокова Ольга Николаевна, Доманина Светлана Митрофановна, Коробов Дмитрий Сергеевич (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор казенного учреждения Воронежской области «Панинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Уразова Елена Владимировна.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований к предоставлению социальных услуг:

1. В нарушение ст.ст. 65, 331 Трудового кодекса РФ при заключении трудового договора некоторыми работниками не предъявлена справка органов МВД о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (повар Ахметова Б.А. - трудовой договор заключен 02.09.2019, справка представлена 23.09.2019; техник-программист Подкопаева О.Н. - трудовой договор заключен 03.02.2020, справка представлена 26.02.2020; младший воспитатель Звездина О.Н. – трудовой договор от 20.05.2015, справка представлена 17.04.2017; машинист по стирке белья Вязова Е.В. – трудовой договор заключен 01.07.2015, справка представлена 10.05.2017; машинист по стирке белья Черникова Н.В. – трудовой договор заключен 03.11.2015, справка от 24.04.2017.

2. В нарушение требований п. 3.1.2. приказа департамента от 06.05.2010 №959/ОД¹ в протоколах решений социального консилиума о проведении индивидуальной профилактической работы с ребенком и его семьей в рамках социального патронажа отсутствуют графики посещений ребенка.

3. В нарушение п.14.11 СанПин 2.4.5.2409-08² не отобраны суточные пробы от 15.03.2020 (кабачковая икра) и от 16.03.2020 (отварная колбаса).

¹ Приказ департамента труда и социального развития Воронежской области от 06.05.2010 № 959/ОД «Об утверждении Административного регламента департамента социальной защиты Воронежской области по исполнению государственной функции «Организация и осуществление мер по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, а также организация индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию и (или) отрицательно влияющих на поведение несовершеннолетних».

² СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45.

4. В нарушение приложения № 11 к СанПиН 2.4.5.2409-08 суточная проба какао отобрана в стеклянную банку с неплотно закрывающейся крышкой.

5. В нарушение приложения № 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08 журнал бракеража готовой продукции ведется не по утвержденной форме.

6. В нарушение п. 15.2 СанПиН 2.4.3259-15³ у отдельных сотрудников отсутствуют личные медицинские книжки (Кириянова Е.Ю. – младший воспитатель, Подкопаева О.Н. – техник-программист).

7. В нарушение Приказа Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н⁴ в меню-требованиях не проставлена плановая стоимость одного дня, численность довольствующихся по плановой стоимости одного дня, плановая стоимость на всех довольствующихся, отсутствует подпись бухгалтера, у подписи повара нет расшифровки, не указывается выход готовых блюд.

8. В нарушение п. 6.11 СанПиН 2.4.5.2409-08 приготовление блюд осуществляется не в соответствии с технологическими картами.

Ответственный за нарушения: директор казенного учреждения Воронежской области «Панинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Уразова Елена Владимировна.

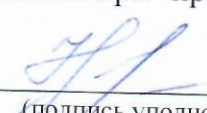
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

Выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

Выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): нарушений не выявлено.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного
представителя юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

³ СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» утверждены Главным государственным санитарным врачом РФ, Постановление от 09.02.2015 № 8.

⁴ Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: предписание от 18.03.2020 № 2 по устранению обязательных требований к организации социального обслуживания граждан.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Ведущий консультант контрольно-ревизионного отдела департамента социальной защиты Воронежской области

О.Н. Бокова

Ведущий консультант контрольно-ревизионного отдела департамента социальной защиты Воронежской области

С.М. Доманина

Ведущий консультант контрольно-ревизионного отдела департамента социальной защиты Воронежской области

Д.С. Коробов

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор казенного учреждения Воронежской области «Панинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»



Е.В. Уразова

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица, проводившего проверку)

Информация

по устранению замечаний, выявленных контрольно-надзорным отделом департамента социальной защиты Воронежской области в ходе плановой выездной проверки деятельности № 2 от 18 марта 2020 года

№ п/п	Содержание нарушения (*)	Наименование мероприятия по устранению нарушения	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Принятые меры, достигнутый результат (**)
1	<p>При заключении трудового договора некоторыми работниками не предъявлена справка органов МВД о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (подвар Ахмедова Б.А. – трудовой договор заключен 02.09.2019, справка предоставлена 23.09.2019; техник-программист Подкопаева О.Н. – трудовой договор заключен 03.02.2020, справка предоставлена 26.02.2020; младший воспитатель Звезда О.Н.-трудовой договор 20.05.2015, справка представлена 17.04.2017; машинист по стирке белья Вязова Е.В. – трудовой договор заключен 01.07.2015, справка предоставлена 10.05.2017 года; машинист по стирке белья Черникова Н.В.-трудовой договор заключен 03.11.2015, справка от 24.04.2017</p>	<p>При заключении трудового договора требовать от поступающего справку органов МВД о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор</p>	<p>При заключении трудового договора поступающим на работу предоставляется справка органов МВД о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования</p>

2	В протоколах решения социального консилиума о проведении индивидуальной профилактической работы с ребенком и его семьей в рамках социального патронажа отсутствует график посещения ребенка	Внести в протоколы социального консилиума графика посещения семьи	постоянно	Директор	Согласно п.3.1.2.приказа департамента от 06.05.2010 №959/ОД в протоколы решения социального консилиума о проведении индивидуальной профилактической работы с ребенком и его семьей в рамках социального патронажа внесены графики посещения семей
3	Не отобраны суточные пробы от 15.03.2020 (кабачковая икра) и 16.03.2020 (отварная колбаса)	Отбирать суточные пробы от каждого приготавливаемого блюда	постоянно	Директор	Суточные пробы отбираются от каждого приготавливаемого блюда и хранятся в холодильнике 48 часов
4	Суточная проба какао отобрана в стеклянный банку с неплотно закрывающейся крышкой.	Отбирать суточные пробы в промаркированную стерильную(или прокипяченную) стеклянную посуду с плотно закрывающимися стеклянными или металлическими крышками.	постоянно	Директор	Суточные нормы отбираются только в промаркированную стерильную(или прокипяченную) стеклянную посуду с плотно закрывающимися стеклянными или металлическими крышками.
5	Журнал брокеража головой продукции ведется не по утвержденной форме	Вести журнал брокеража головой продукции ведется по утвержденной форме	До 01.07.2020	директор	Журнал брокеража головой продукции ведется по утвержденной форме, согласно Приложению №10 к СанПин 2.4.5.2409-08
6	У отдельных сотрудников отсутствуют личные медицинские книжки(Кириянова Е.Ю.- младший воспитатель, Подкопаева О.Н.-	Обеспечить наличие личных медицинских книжек у всех работников учреждения	До 01.07.2020	директор	У всех сотрудников учреждения (в том числе и у Кирияновой Е.Ю., и Подкопаевой О.Н.) имеются

	техник программист)	Заполнять меню-требование в полном объеме	постоянно	Директор	личные медицинские книжки
7	В меню-требованиях не представлена плановая стоимость одного дня, численность довольствующихся по плановой стоимости одного дня, плановая стоимость на всех довольствующихся, отсутствует подпись бухгалтера, у подписи повара нет расшифровки, не указывается выход готовых блюд				Меню-требование в учреждениях заполняется в полном объеме
8	Приготовление блюд осуществляется не в соответствии с технологическими картами	Осуществлять приготовление блюд в соответствии с технологическими картами	постоянно	Директор	Приготовление блюд в учреждениях осуществляется строго в соответствии с технологическими картами.

Директор

Е.В. Уразова

84734438561



(*) – необходимо дать краткую квалификацию замечанию, отмеченному в Акте, с указанием нарушенного нормативного акта, суммы нарушения по Акту, количество случаев по Акту и т.д. В данной графе указываются все замечания по Акту, в том числе и несуммовые.

(**) – в случае выявления намеченного мероприятия в срок, необходимо указать в данной графе «Выполнено» или «Устранено», в случае не исполнения намеченного мероприятия указать какие меры были приняты и причины не исполнения.

План мероприятий предоставляется в КРО департамента, по всем вопросам составления и исполнения Плана обращаться в КРО т. 212-70-21



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ОТДЕЛЕНИЕ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ПО ПАНИНСКОМУ РАЙОНУ
Воронежская область, р.п. Панино, ул. Железнодорожная, 41, тел. 8 (47344) 4-80-87**

Панинский район, р.п. Панино.
(место составления акта)

“ 18 ” 06 20 20 г.
(дата составления акта)
12 час.05 мин.
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

№ 53

По адресу/адресам: 396180, Воронежская область, Панинский район, п. Перелешино, ул. 50 лет
Октября, д. 9 «Г».

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения врио начальника отделения (главного государственного инспектора
Панинского района по пожарному надзору) майора внутренней службы В.И. Горшкова от "08"
июня 2020 года № 53

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, выездная проверка в отношении: казенное учреждение Воронежской
области «Панинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних». ИНН
3621004814, ОГРН 1043668502778

(плановая/внеплановая, документарная/выездная) (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Правообладатель (правообладатели): КУ ВО «Панинский СРЦдН»

Объект защиты: территория, здания, сооружения КУ ВО «Панинский СРЦдН»

Категория риска: Чрезвычайно-высокий

Дата и время проведения проверки:

“ 18 ” 06 20 19 г. с 11 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. Продолжительность 1 час

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 день/1 час

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: ОНД и ПР по Панинскому району

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):

Уразова Е.В. в 09 час. 00 мин. 08.06.2020г.

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
б/н от 09.06.2020г.

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: ВрИО начальника отделения (главного государственного инспектора Панинского района по пожарному надзору) майор внутренней службы Горшков Вячеслав Иванович

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Директор КУ ВО «Панинский СРЦДН» Уразова Елена Владимировна.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятия по проверке)

В ходе проведения проверки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): **не выявлены**

(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

№ п/п	Нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами	Пункт (абзац пункта) и наименование нормативного правового акта РФ и (или) нормативного док-та по ПБ, требования которого нарушены	Сведения о юридических или физических лицах, допустивших нарушения
-	-	-	-

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля **внесена** (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, **отсутствует** (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Директор КУВО «Панинский СРЦДН» Уразова Елена Владимировна.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“ 18 ” 06 20 20 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОКУРАТУРА
ПАНИНСКОГО РАЙОНА

ул. Советская, д. 37, р.п. Панино, 396140

Тел./факс (47344) 4-71-35

03 .03.2020 № 2-2-2020

Директору КУ ВО «Панинский
социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»

Уразовой Е.В.

50 лет Октября ул., 9 г. п. Перелешино,
Панинский район, Воронежская
область, 396180

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений
законодательства о противодействии
коррупции

В соответствии с заданием прокуратуры Воронежской области проведена проверка соблюдения в деятельности КУ ВО «Панинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение) законодательства о противодействии коррупции, по результатам которой установлено следующее.

В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ) противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах: законность; неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; приоритетное применение мер по предупреждению коррупции и др.

На основании ч. 1 ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

Частью 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ определено, что меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать: определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; сотрудничество организации с правоохранительными органами; разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации; принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации; предотвращение и урегулирование конфликта интересов; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

В ходе проверки установлено, что в Учреждении утвержден план мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год и 2020 год (далее – План).

Пунктом 2.4 Плана на 2019 год предусмотрено ведение на официальном сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии.

Однако, в ходе проверки установлено, что на официальном сайте

АС № 003807

учреждения данная информация в актуальном состоянии не поддерживалась.

Более того, раздел с таким наименованием на официальной странице в сети Интернет отсутствует.

Вместе с тем, согласно информации по исполнению плана на 2019 г. данные мероприятия исполнены в полном объеме.

В Планах на 2020 год и 2019 год предусмотрены такие мероприятия, как разработка и принятие кодекса правил служебного поведения и этики работников учреждения, в связи с чем руководителем ежегодного утверждаются идентичные нормативные правовые документы без внесения каких-либо изменений.

При этом запланированные на 2020 и 2019 годы мероприятия являлись идентичными, сроки исполнения отраженных в планах мероприятий в большинстве случаев являлись постоянными.

Указанные нарушения закона со стороны работников учреждения, препятствуют своевременному принятию необходимых мер в части предупреждения коррупции, что создает предпосылки для возможных коррупционных проявлений со стороны его работников.

На основании изложенного, руководствуясь ст.24 Закона РФ «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры Панинского района, принять меры для устранения выявленных нарушений закона, причин и условий, им способствующих.
2. Рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушение закона.
3. О результатах рассмотрения представления и принятых мерах сообщить прокурору в установленный законом месячный срок.
4. О времени и месте рассмотрения представления заблаговременно уведомить прокурора района.

И.о. прокурора района
советник юстиции



Д.А. Колонутов

Информация с нарушениями законодательства о противодействии коррупции, выявленных органами прокуратуры в 2020 году

казенное учреждение Воронежской области "Ганинскомй социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних"

№ п/п	Период проведения проверки прокуратуры	Дата представления прокуратуры об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции	Выявленные нарушения (указать точную формулировку в соответствии с представлением прокуратуры)	Мероприятия по устранению нарушений	Нарушение устранено (указать дату устранения)	Нарушение не устранено (указать причину неустранения)	Меры дисциплинарной ответственности, примененные к виновным сотрудникам по результатам проверки
1	1 февраля 2020 г.	03.03.2020	Отсутствие на официальном сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации о деятельности учреждения в актуальном состоянии.	на официальном сайте учреждения в сети Интернет создан раздел "Противодействие коррупции" размещена вся актуальная информация о деятельности учреждения с ее последующей своевременной актуализацией.	1 марта 2020 г.		объявлено замечание
2	1 февраля 2020 г.	03.03.2020	В плане мероприятий на 2019 и 2020 гг. мероприятия идентичные, сроки исполнения в большинстве случаев являлись постоянными.	внесены соответствующие коррективы в план по противодействию коррупции	1 марта 2020 г.		объявлено замечание
3	1 февраля 2020 г.	03.03.2020	Ежегодно в учреждении утверждаются идентичные нормативные правовые документы без внесения каких-либо изменений.	принято к сведению.	1 марта 2020 г.		объявлено замечание