

ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции
казенного учреждения Воронежской области «Панинский социально-
реабилитационный центр для несовершеннолетних»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в казенном учреждении Воронежской области «Панинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Центр).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников Центра нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Центра на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам Центра законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников к более активному участию в противодействии коррупции;
- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников Центра, которые должны быть отражены в должностные инструкции.
- 3.6. Уведомление в письменной форме работниками Центра администрации по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

- Комиссия по противодействию коррупции;

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в начале каждого года; в состав комиссии по противодействию коррупции обязательно входят: председатель, заместитель председателя, члены комиссии, секретарь.

4.3. Выборы членов комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании работников Центра

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов комиссии по противодействию коррупции;

4.5.1. Председатель комиссии по противодействию коррупции:

1) определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;

2) формирует план работы комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

- 3) по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- 4) информирует директора Центра о результатах работы комиссии;
- 5) представляет комиссию в отношениях с работниками Центра;
- 6) дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- 7) подписывает протокол заседания комиссии.

4.5.2. Секретарь комиссии:

- 1) организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;
- 2) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- 3) ведет протокол заседания комиссии.

4.5.3. Члены комиссии по противодействию коррупции:

- 1) вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии;
- 2) вносят предложения по формированию плана работы;
- 3) в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;
- 4) в случае невозможности лично присутствовать на комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- 5) участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий,

4.6. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по противодействию коррупции.

4.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.8. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Комиссия по противодействию коррупции:

- 1) ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции обсуждает (рассматривает) план мероприятий по

- борьбе с коррупцией, проводит проверку вновь принятых локальных актов учреждения по противодействию коррупции;
- 2) контролирует деятельность администрации Центра в области противодействия коррупции;
 - 3) осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
 - 4) реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
 - 5) вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Центр;
 - 6) осуществляет антикоррупционную пропаганду;
 - 7) осуществляет анализ обращений работников Центра о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
 - 8) проводит проверки локальных актов Центра на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
 - 9) разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Центра;
 - 10) организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
 - 11) выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Центра рекомендации по устранению причин коррупции;
 - 12) информирует о результатах работы директора Центра.
- работы правоохранительных органов.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.